

OFERTA DE TREBALL:	EDUCADOR/A SOCIAL O INTEGRADOR/A SOCIAL
DATA PUBLICACIÓ:	03/03/2026
DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL:	Borsa de treball d'educació social per cobrir llocs temporals.
CATEGORIA:	Educador/a social o Integrador/a Social
DEPARTAMENT	Centres de Fussmont.
LLOCS DE TREBALLS OFERTATS:	Depenent de la disponibilitat
TERMINIS:	• Presentació de sol·licituds del 03/03/2026 fins 31/11/2026
FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL:	Funcions en relació amb les persones usuàries, la seva família o persona de referència • Dissenyar, executar i avaluar el Programa anual d'activitats socioculturals i educatives d'acord amb els objectius generals del centre. • Adequar el Programa d'activitats d'acord amb el Pla individual d'atenció interdisciplinària (PIAI). • Transmetre estratègies i eines faciliten la relació i la comunicació interpersonal per a potenciar el desenvolupament i el manteniment de les aptituds necessàries per a les activitats de la vida diària i la seva qualitat de vida, en col·laboració amb la resta de l'equip. • Vetllar per la interrelació de les persones assistides entre elles i l'entorn i respectar els costums relacionals i la diversitat cultural de les persones ateses. • Implicar les famílies i les persones de referència (amics, veïns, etc.) en la dinàmica del centre mitjançant el programa sociocultural i educatiu. • Definir, crear i adaptar, conjuntament amb el/la terapeuta ocupacional, les activitats i el material necessari per a dur a terme el programa socioeducatiu del centre, per col·laborar en el manteniment de les capacitats de la persona. Funcions en relació amb l'entorn • Conèixer i establir relacions amb les entitats, les associacions, les escoles, les entitats d'esplai, els grups i altres residències del municipi o la comarca per a proposar dinàmiques d'interrelació amb els recursos exteriors, i donar a conèixer les activitats del centre. • Promoure la participació de les persones ateses en les activitats socioculturals i educatives de la població on està ubicat el centre, per tal de mantenir-ne i potenciar-ne socialització i la integració. • Vetllar per a la interrelació de les persones ateses a l'entorn immediat, mitjançant objectes significatius. • Elaborar i fer el seguiment del programa de voluntariat del centre, en col·laboració amb el professional diplomad en treball social. • Formar i coordinar l'equip de voluntaris del centre. Funcions en relació amb l'equip interdisciplinari • Donar a conèixer i fomentar la implicació de la resta de professionals en el programa sociocultural i educatiu del centre • Coordinar i afavorir les activitats grupals promogudes per altres professionals del centre. • Participar amb l'equip en l'elaboració del Pla individual d'atenció interdisciplinària (PIAI), fixar de forma consensuada amb la persona atesa o persona de referència els objectius a assolir i vetllar per adequar-lo als interessos, les capacitats i les habilitats de cada persona, i respectar-ne la idiosincràsia, l'autonomia, la dignitat i el dret a la intimitat. • Participar en l'elaboració i la revisió periòdica dels protocols assistencials en el camp de l'educació social • Participar en l'elaboració de la memòria anual d'activitats del centre i altres estudis i treballs, i facilitar les dades relatives a l'àmbit de la seva competència. • Elaborar i participar en projectes d'investigació, recerca, docència i gestió en l'àmbit de l'educació social. • Participar en els comitès d'ètica del centre i d'altres. • Formar el personal assistencial en tècniques específiques del seu àmbit d'actuació i orientar-lo sobre les activitats que pot dur a terme, segons les capacitats de cada persona usuària. • Participar i intervenir en les activitats de formació del personal en pràctiques. • Participar de manera activa, conjuntament amb els altres membres de l'equip, en els plans de millora del centre.

REQUISITS IMPRESCINDIBLES:	- Diplomatura universitària, grau, o titulació superior o personal amb habilitació professional del perfil sol·licitat. - Nivell C de català o equivalent, les que no acreditin aquest nivell tindran que realitzar una prova. - Acreditar certificació consistent a no haver estat condemnat per sentència ferma en algun dels delictes previstos a la LOPJM.
TIPUS DE CONTRACTE:	TEMPORAL
DURADA DEL CONTRACTE:	DEPENDENT DEL LLOC DE TREBALL A SUBSTITUIR
JORNADA:	DEPENDENT DEL LLOC DE TREBALL A SUBSTITUIR
HORARI	Mati / tarda / partit
RETRIBUCIÓ BRUTA ANUAL	Retribució bruta anual segons conveni
LLOC DE TREBALL	CENTRES FUSSMONT
DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	- Original i fotocopia dels requisits imprescindibles. - Sol·licitud per la participació en processos de selecció. - Declaració responsable degudament emplenada. - Certificat de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. (Demana cita aquí o sol·licita'l online amb certificat digital o clave)
DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT:	Els candidats hauran de passar l'entrevista personal per a poder continuar amb el procés de selecció. Així mateix, es valorarà el currículum, experiència laboral el llocs de treball similars dels candidats. Les proves que es realitzaran són les següents: Entrevista personal (puntuació màxima: 10 punts).
PRESENTACIÓ DOCUMENTACIÓ	Les persones interessades hauran de presentar la documentació original i les fotocopies a la recepció de la Residència d'Avis, al c/ Sant Cristòfol, 278-280, 43870 Amposta, en horari de dilluns a divendres de 09:00 a 13:00
OBSERVACIONS:	No s'acceptarà cap candidatura que no presenti tota la documentació sol·licitada